



**INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACION.  
TRABAJOS FIN DE GRADO CURSO 2019/2020**

**CALENDARIO:**

**CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (atendiendo a cierre de actas oficial de Uva)**

- Fecha de entrega de solicitud de defensa: **Del 11 de diciembre hasta las 14:00 horas del 16 de diciembre de 2018** en la Secretaría Administrativa de la Facultad de Educación de Palencia.
- Recogida por los miembros de las Comisiones evaluadoras: **16 de diciembre de 2019**
- Fechas de presentación pública ante las Comisiones: **18 de diciembre de 2019**

**2ª CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (a propuesta de la Junta de Centro de 4 de julio de 2019, de acuerdo a las indicaciones de la Uva)**

- Fecha de entrega de solicitud de defensa: **Del 14 de febrero hasta el 20 de febrero de 2020 a las 14:00 horas** en la Secretaría Administrativa de la Facultad de Educación de Palencia.
- Recogida por los miembros de las Comisiones evaluadoras: **21 de febrero de 2020**
- Fechas de presentación pública ante las Comisiones: **25 al 28 de febrero de 2020**

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

**\* El/la estudiante (o la persona en quien delegue) debe entregar en la Secretaría Administrativa del Centro:**

- Solicitud de Defensa y Evaluación del Trabajo de Fin de Grado (Firmado por el estudiante y el tutor/a)
- 4 ejemplares de su TFG en formato CD.
- Documento de evaluación firmado por el tutor/a con la calificación, autorizando la presentación del Trabajo.
- Documento de autoría intelectual del TFG.
- Una certificación académica personal que puede obtener con su tarjeta UVA en el punto de información del Aulario o en sigma estudiantes



Toda la documentación ha de presentarse en **UN SOBRE GRANDE O CARPETA** para una mejor organización administrativa de la misma. En las carátulas de los CDs se incluirán por lo menos estos datos (independientemente de que estén incluidos en el PDF del trabajo):

- Nombre y dos apellidos del estudiante
- Tutor/a del Trabajo
- Título del Trabajo
- Fecha del Trabajo
- Centro
- Titulación

**\* El/la estudiante también debe entregar al tutor/a un ejemplar en papel.**

**\* El/la tutor/a debe entregar un breve Informe sobre el TFG al /a la Presidente/a del Tribunal (artículo 10.4 del reglamento)**

- **Informe motivado del director/a del Trabajo Fin de Grado**, exponiendo la razón por la cual no considera oportuno la difusión en abierto de dicho trabajo.
- **Fecha fin de embargo:** en el informe se indicará la fecha a partir de la cual, vencen los motivos del embargo. A partir de la fecha indicada se podrá visualizar el documento a texto completo.

En estos casos se incluirá en el repositorio los datos del Trabajo Fin de Grado, pero solo será a partir de la fecha de fin de embargo cuando se podrá acceder al texto completo.